

출석부

기관·반		담당자		기간		요일·시간	
------	--	-----	--	----	--	-------	--

출석 현황

번호	이름	1회	2회	3회	4회	5회	6회	7회	8회	9회	10회	11회	12회	출석	결석	비고
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

출석 ○ 지각 △ 결석 × 조퇴 ▽ 기타 ·

출결 특이사항

날짜	이름	출결·특이사항	확인